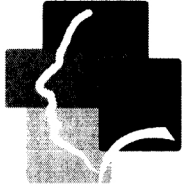




OPRICHTING STICHTING LEVEN LANGS DE OMLEIDINGSWEG ZOETERWOUDE
2013.066077.01/NS



KROES
EN PARTNERS
NOTARISSEN & ADVISEURS

Heden, elf juli tweeduizend dertien, verschenen voor mij, mr. Anke Marion Deelen-Hoogenboom, notaris in de gemeente Alphen aan den Rijn:

1. de heer **Johannes VAN POLANEN**, geboren te [REDACTED]

2. de heer **Bernardus Johannes Hermanus VAN KEMPEN**, geboren te [REDACTED]

3. de heer **Johannes Hendrikus UITENDAAL**, geboren te [REDACTED]

De verschenen personen verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

Artikel 1 - Naam, zetel en duur

1. De stichting is genaamd:
Stichting Leven langs de Omleidingsweg Zoeterwoude.
2. De stichting is gevestigd te Zoeterwoude.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Artikel 2 - Doel

1. Het doel van de stichting is een gezonder(e) en duurzamer(e) leefmilieu/samenleving te bewerkstelligen om daarmee het woongenot langs de randen van de N206 te verbeteren voor de bewoners in de gemeente Zoeterwoude(-dorp) in het algemeen en in het bijzonder voor de bewoners in en rond de wijken Westwoud, Vogelweide en Bloemenweide.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken, hetzij zelfstandig, hetzij door samenwerking met derden door:
 - kritisch alle ontwikkelingen te volgen die mogelijk een negatieve invloed hebben op het welzijn en woongenot van wijkbewoners dan wel, op welke wijze dan ook, afbreuk doen aan een gezonder en duurzamer leefmilieu;
 - het onderhouden en bevorderen van contacten met en tussen overheden en andere organisaties;
 - zo mogelijk voorafgaand aan of tijdens een bestuursvergadering in een gezamenlijke bijeenkomst met wijkbewoners te overleggen dan wel één of meerdere personen te laten inspreken;
 - het benutten van inspraakmogelijkheden, het indienen van bezwaarschriften en/of alternatieven en het eventueel instellen van rechtsvorderingen en/of optreden als procespartij in (gerechtelijke) procedures wanneer het in artikel 2 lid 1 genoemde doel in het geding is;
 - het beïnvloeden van de publieke opinie door woord, geschrift en actie;
 - alle andere wettige middelen te benutten die tot het beoogde doel kunnen strekken.
3. De stichting heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet ten doel.

Artikel 3 - Vermogen

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

1. subsidies en donaties;
2. eventuele andere verkrijgingen en baten.

Artikel 4 - Bestuur

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie (3) en maximaal vijf (5) leden. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. Het bestuur kiest uit hun midden een voorzitter en een penningmeester. De overige functies en werkzaamheden worden onderling verdeeld.
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar, waarbij het bestuur een rooster van aftreden opstelt. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar. Een tussentijds benoemd bestuurslid neemt op het rooster de plaats in van zijn voorganger.
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7.
6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.
7. Niet tot bestuurslid benoembaar zijn personen die in dienst zijn of werkzaam zijn ten behoeve van de stichting.

Artikel 5 - Bestuursvergadering en bestuursbesluiten

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Zoeterwoude of omgeving, of indien alle bestuursleden daarmee instemmen elders.
2. Ieder kalenderkwartaal kan tenminste één vergadering gehouden worden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk vindt of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, voor zover mogelijk tenminste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven per email met leesbevestiging. In geval van spoedeisendheid kan oproeping ook telefonisch plaatsvinden.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen aanvaardt, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.

2. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
3. bij aftreden op grond van het rooster van aftreden;
4. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
5. alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 9 - Boekjaar en jaarstukken

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot en met eenendertig december van hetzelfde jaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen twee maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. Het bestuur laat/kan de boeken van de stichting (laten) onderzoeken door een externe deskundige die van zijn bevindingen aan het bestuur verslag doet.
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld nadat het zonedig heeft kennis genomen van het door de externe deskundige uitgebrachte verslag.

Artikel 10 - Reglement

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

Artikel 11 - Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welk gebied de stichting haar zetel heeft.

Artikel 12 - Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed aan een organisatie in Zoeterwoude.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Slotbepalingen

Artikel 13



1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend veertien.

Slotverklaring

Tenslotte verklaarden de verschenen personen:

Voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie:

1. de heer Johannes van Polanen, voornoemd, voorzitter;
2. de heer Bernardus Johannes Hermanus van Kempen, voornoemd, penningmeester;
3. de heer Johannes Hendrikus Uitendaal, voornoemd, bestuurder;
4. de heer **Rein Cornelis KRUTHOF**, geboren te [redacted] bestuurder;
5. de heer **Cornelis Philippus VERSTEEGEN**, geboren te [redacted] bestuurder.

Alvorens tot het verlijden van deze akte over te zijn gegaan, heb ik, notaris, van de zakelijke inhoud aan de verschenen personen mededeling gedaan en heb daarop toelichting gegeven.

Waar in deze akte is vermeld of wordt bedoeld ongehuwd en/of nimmer gehuwd geweest, is daaronder tevens begrepen niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap of als zodanig geregistreerd geweest, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte verschenen personen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

Waarvan akte is verleden in de gemeente Alphen aan den Rijn op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de verschenen personen hebben deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen, en op volledige voorlezing geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend.

Volgt ondertekening

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

A handwritten signature in black ink, consisting of several large, overlapping loops and a long horizontal stroke at the bottom.